



АДМИНИСТРАЦИЯ МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.07.2023 № 309

с. Марёво

О создании комиссии по обследованию технического состояния многоквартирных домов на территории Марёвского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 03.07.2013 №291-ОЗ «О региональной системе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Новгородской области», Постановлением Правительства Новгородской области от 13.02.2014 №86 «О порядке проведения мониторинга технического состояния многоквартирных домов», Администрация Марёвского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать и утвердить комиссию по обследованию технического состояния многоквартирных домов на территории Марёвского муниципального округа в прилагаемом составе.

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по обследованию технического состояния многоквартирных домов на территории Марёвского муниципального округа.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации муниципального округа Данилова Д.Г.

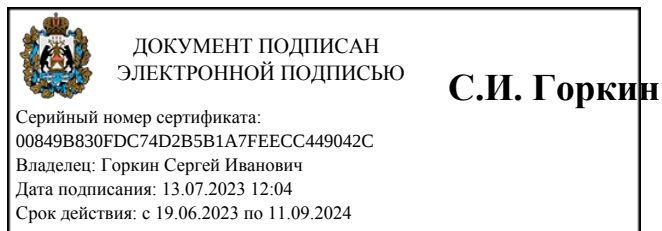
4. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального округа:

от 05.02.2021 № 30 «О создании комиссии по обследованию технического состояния многоквартирных домов на территории Марёвского муниципального округа»;

от 02.02.2023 № № 45 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального округа от 05.02.2021 № 30 «О создании комиссии по обследованию технического состояния многоквартирных домов на территории Марёвского муниципального округа»».

5. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа



УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
муниципального округа
от 20.07.2023 №309

**Комиссия по обследованию технического состояния многоквартирных
домов на территории Марёвского муниципального округа**

Данилов Д.Г.	первый заместитель Главы Администрации Марёвского муниципального округа, председатель комиссии
Плотникова Т.А.	заведующий отделом муниципального имущества, архитектуры и строительства Администрации Марёвского муниципального округа, заместитель председателя комиссии
Волгина Е.Б.	ведущий специалист отдела ЖКХ, дорожного хозяйства и транспорта Администрации Марёвского муниципального округа, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Васильев И.А.	ведущий специалист отдела муниципального имущества, архитектуры и строительства Администрации Марёвского муниципального округа
Мисько М.И	ведущий специалист отдела муниципального имущества, архитектуры и строительства Администрации Марёвского муниципального округа
Румянцева Л.В.	заместитель Главы территориального отдела Администрации Марёвского муниципального округа
	представители собственников помещений в многоквартирном доме
	лица, осуществляющие управление многоквартирным домом (в том числе, управляющей организации, товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного и иного специализированного потребительского кооператива) (по согласованию);
	представители юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность по выполнению услуг по содержанию и (или) работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, в случае, если способом управления многоквартирным домом является непосредственное управление (по согласованию).

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по обследованию технического состояния многоквартирных
домов на территории Марёвского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Положение определяет порядок работы комиссии по обследованию технического состояния многоквартирных домов на территории Марёвского муниципального округа (далее комиссия), создаваемой с целью ежегодного мониторинга многоквартирных домов.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Постановлением Правительства Новгородской области от 13.02.2014 N 86 (ред. от 29.11.2017) "О Порядке проведения мониторинга технического состояния многоквартирных домов".

2. Задачи комиссии

2.1. Обследование технического состояния многоквартирных домов;

2.2. Установление технической возможности оснащения многоквартирного дома коллективными (общедомовыми) приборами учета используемых энергетических ресурсов;

2.3. Определение потребности, объема услуг и (или) вида работ для проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме;

2.4. Определение прогнозных сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

3. Права и обязанности, порядок работы комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

3.1.1. Получать и анализировать техническую документацию на многоквартирный дом, состав которой определен п.п. 1.5.1-1.5.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170;

3.1.2. Ежегодно до 15 февраля текущего года проводит мониторинг многоквартирных домов.

3.2. Комиссия обязана:

3.2.1. По итогам осмотра до 15 февраля текущего года составить акт обследования технического состояния МКД по форме согласно приложению, к настоящему Порядку (далее - Акт). Акт подписывается всеми лицами, участвующими в таком обследовании.

3.2.2. Хранить 1 экземпляр акта в течение 3 лет.

3.3. Председатель Комиссии осуществляет следующие функции:
руководит деятельностью Комиссии;
определяет дату, время и место проведения визуального осмотра МКД на предмет фактического технического состояния конструктивных элементов, инженерных систем и оборудования МКД.

В период временного отсутствия председателя Комиссии (временная нетрудоспособность, командировка, отпуск и др.) его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

3.4. Секретарь комиссии:

3.4.1. Ведет рабочую документацию комиссии, оповещает ее членов и приглашенных лиц о сроках проведения обследования;

3.4.2. Обеспечивает оформление акта;

3.4.3. Направляет в организации, учреждения и предприятия копии актов обследования.

3.5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов. Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов комиссии.

4. Порядок проведения обследования

4.1. Обследование технического состояния многоквартирного дома осуществляется путем визуального осмотра и инструментальных измерений.

5. Оформление актов обследования

5.1. По результатам проведения обследования технического состояния многоквартирного дома составляется акт по форме согласно приложению, к настоящему Положению.

5.2. Акт подписывается членами комиссии и передается в Администрацию муниципального округа.

Приложение
к Положению

о комиссии по обследованию технического
состояния многоквартирных домов
на территории Марёвского муниципального округа

АКТ
обследования технического состояния многоквартирного дома

" ____ " _____ 20__ года

I. Общие сведения о многоквартирном доме (далее МКД)

1. Адрес МКД _____

2. Материал стен _____

3. Кадастровый номер МКД (при наличии) _____

4. Серия, тип постройки _____

5. Год постройки, год ввода в эксплуатацию (частей, секций, блоков) _____

6. Статус МКД по признаку включения (исключения) в региональную [программу](#) капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Новгородской области, на 2014 - 2043 годы, утвержденную постановлением Правительства Новгородской области от 03.02.2014 N 46 (далее

региональная программа) _____

7. Статус МКД по признаку сокращения (расширения) видов работ, услуг по капитальному ремонту _____

8. Статус МКД по признаку изменения сроков (очередности) проведения капитального ремонта _____

9. Статус МКД по признаку принадлежности к объектам культурного наследия _____

10. Степень износа по данным государственного технического учета _____

11. Степень фактического износа _____

12. Износ МКД в году включения в региональную программу (%) _____

13. Нормативный срок эксплуатации МКД (лет) _____

14. Год последнего комплексного капитального ремонта _____

15. Реквизиты правового акта о признании МКД аварийным и подлежащим сносу

16. Количество этажей _____

17. Наличие подвала _____

18. Наличие цокольного этажа _____

19. Наличие мансарды _____

20. Наличие мезонина _____

21. Количество подъездов _____

22. Количество квартир _____

23. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества,

24. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в МКД

непригодными для проживания

25. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания), _____

26. Количество зарегистрированных граждан (чел.) _____

27. Площадь:

МКД с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками _____ кв. м;

жилых помещений (общая площадь квартир) _____ кв. м;

нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в МКД) _____ кв. м;

помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в МКД) _____ кв. м

28. Количество лестниц _____ шт.

29. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества МКД,

30. Кадастровый номер земельного участка (при наличии) _____

II. Техническое состояние МКД

№ п/п	Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка, прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества МКД
1	2	3	4
1.	Фундамент		
2.	Наружные и внутренние капитальные стены		
3.	Перегородки		
4.	Перекрытия		
	чердачные		
	междуэтажные		
	подвальные		
	другое		
5.	Крыша		
6.	Полы		
7.	Проемы		
	окна		
	двери		
	другое		
8.	Отделка		
	внутренняя		
	наружная		
	другое		
9.	Механическое, электрическое, санитарно- техническое и иное		
	оборудование		
	ванны напольные		
	электроплиты		
	мусоропровод		
	лифт		
	вентиляция		
	другое		
10.	Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг		
	электроснабжение		
	холодное водоснабжение		
	горячее водоснабжение		
	водоотведение		
	газоснабжение		
	отопление (от внешних		

№ п/п	Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка, прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества МКД
1	2	3	4
	котельных)		
	отопление (от домов котельной)		
	автономный газовый водонагреватель		
	другое		
11.	Основные конструктивные элементы и инженерные системы МКД, иные объекты общего имущества МКД, подлежащие капитальному ремонту		
	наименование		
	единица измерения		
	количество		
	год включения в состав общего имущество (исключения из состава общего имущества)		
	износ по состоянию на год включения в региональную программу (%)		
	минимальная продолжительность эксплуатации (лет)		
	виды работ, услуг по капитальному ремонту, включенные в региональную программу		
	год завершения последнего капитального ремонта		
12.	Способ формирования фонда капитального ремонта		
13.	Предельная стоимость работ (услуг) по капитальному ремонту		
14.	Решение общего собрания собственников о проведении капитального ремонта		
	дата решения общего собрания собственников		
	утвержденные виды работ (услуг) по капитальному ремонту		
	объем утвержденных видов работ (услуг) по		

№ п/п	Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка, прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества МКД
1	2	3	4
	капитальному ремонту		
	утвержденная предельная стоимость работ (услуг) по капитальному ремонту		
	утвержденные сроки проведения капитального ремонта		
	утвержденные источники финансирования капитального ремонта		
15.	Необходимость проведения капитального ремонта в сроки, установленные региональной программой		
	да/нет		
	дата определения в порядке, установленном законодательством Новгородской области, необходимости проведения капитального ремонта в сроки, установленные региональной программой		
16.	Класс энергоэффективности МКД		

Члены комиссии:

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)