



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.07.2025 № 277

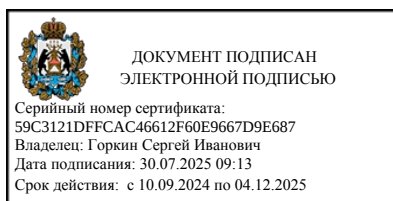
с. Марёво

**О создании межведомственной комиссии по профилактике
правонарушений Администрации Марёвского муниципального округа**

В соответствии с Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», в целях обеспечения безопасности граждан, снижения уровня преступности, Администрация Марёвского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать межведомственную комиссию по профилактике правонарушений Администрации Марёвского муниципального округа.
2. Утвердить прилагаемый состав межведомственной комиссии по профилактике правонарушений Администрации Марёвского муниципального округа.
3. Утвердить прилагаемое Положение о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений Администрации Марёвского муниципального округа.
4. Опубликовать постановление в муниципальной газете "Марёвский вестник" и разместить на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа



С.И. Горкин

УТВЕРЖДЁН
постановлением Администрации
Марёвского муниципального округа
от 30.07.2025 № 277

**Состав межведомственной комиссии по профилактике правонарушений
Администрации Марёвского муниципального округа**

Горкин С. И.	Глава Марёвского муниципального округа, председатель комиссии
Голубева Н. В.	заместитель Главы Администрации муниципального округа, заместитель председателя комиссии
Ючайко С.А.	заведующий юридическим отделом Администрации муниципального округа, секретарь комиссии
Члены комиссии	
Базикова Н.В.	заведующий отделом по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации муниципального округа
Быстревская Н. В.	заведующий информационным отделом Администрации муниципального округа
Васильева Е. В.	заведующий отделом по экономическому развитию Администрации муниципального округа
Васильева И. Е.	заместитель председателя Социального комитета Администрации муниципального округа - заведующий отделом образования
Дмитриева О. Н.	начальник отдела занятости населения отдела занятости населения Марёвского района ГОКУ «ЦЗН Новгородской области»
Ершова С. А.	председатель Социального комитета Администрации муниципального округа
Иванова М. В.	заведующий отделом культуры и спорта социального комитета Администрации муниципального округа
Кадиров К. К.	главный врач ГОБУЗ «Марёвская ЦРБ» (по согласованию)
Кашников А. А.	сотрудник отделения в г. Валдае УФСБ России по Новгородской области (по согласованию)
Козлова В. В.	управляющий делами Администрации муниципального округа
Лупанова А. М.	директор ОБУСО «Марёвский КЦСО» (по согласованию)

Матвеев М. В.	начальник пункта полиции по Марёвскому району МО МВД России «Демянский»
Скородумов А.М.	заместитель начальника Демянского межмуниципального филиала ФКУ УИИ УФСИН России по Новгородской области (по согласованию)
Фёдоров В. П.	начальник 48 ПЧ 6 отряда противопожарной службы Новгородской области (по согласованию)
Фёдорова М. Ф.	Глава территориального отдела Администрации муниципального округа
Яковлева О. А.	председатель комитета финансов Администрации муниципального округа

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Марёвского муниципального округа
от 30.07.2025 №277

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений (далее - комиссия) образуется и упраздняется постановлением Администрации Марёвского муниципального округа.

1.2. Комиссия создается в целях организации взаимодействия органов исполнительной власти округа, органов внутренних дел по вопросам профилактики правонарушений на территории округа.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, областными законами, указами Губернатора области, постановлениями и распоряжениями Администрации области и округа, другими нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Задачи комиссии

Основными задачами комиссии являются:

2.1. Разработка рекомендаций, мероприятий, направленных на повышение эффективности государственной системы социальной профилактики правонарушений, и анализ их реализации;

2.2. Совершенствование нормативного правового регулирования, организационного и методического обеспечения системы социальной профилактики правонарушений;

2.3. Анализ и обобщение результатов реализации мероприятий профилактики правонарушений в округе, разработка предложений в сфере профилактики правонарушений с учетом складывающейся на территории округа криминогенной обстановки.

3. Полномочия комиссии

К полномочиям комиссии относятся:

3.1. Проведение комплексного анализа состояния профилактики правонарушений на территории округа с последующей выработкой рекомендаций по повышению эффективности этой работы;

3.2. Представление Главе округа, Думе округа информации о состоянии работы по профилактике правонарушений в округе, внесение рекомендаций по улучшению этой работы.

4. Права комиссии

Комиссия имеет право:

4.1. Получать в установленном порядке на безвозмездной основе от государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для обеспечения деятельности комиссии, кроме сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну, освещать работу комиссии в средствах массовой информации;

4.2. Активизировать ход реализации решений комиссии, мероприятий в сфере профилактики правонарушений в округе органами исполнительной власти округа, органами федеральных органов исполнительной власти, территориальными отделами и общественными объединениями, заслушивать по этим вопросам информации руководителей указанных органов и объединений;

4.3. Создавать рабочие группы из состава комиссии по отдельным направлениям деятельности или для решения конкретных вопросов в сфере профилактики правонарушений и определять порядок их работы.

5. Порядок деятельности комиссии

5.1. Руководство деятельностью комиссии осуществляет Глава округа, являющийся ее председателем, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии, в компетенцию которых входит:

ведение заседаний комиссии;

принятие решения о проведении заседания комиссии при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к ее полномочиям;

распределение обязанностей между членами комиссии;

представление комиссии по вопросам, относящимся к ее полномочиям.

5.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным планом работы, рассматриваемым на ее заседании, с последующим утверждением председателем комиссии или его заместителем.

5.3. Комиссия правомочна рассматривать вопросы повестки дня, если на ее заседании присутствует более половины членов комиссии.

5.4. Присутствие на заседании комиссии ее членов обязательно.

5.5. В работе комиссии может принимать участие прокурор района.

5.6. Заседания комиссии проводятся, не реже одного раза в квартал, а также в случае необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к ее полномочиям, и оформляются протокольно.

Протоколы ведутся и заверяются секретарем комиссии.

5.7. Подготовка материалов на заседания комиссии, проектов ее решений осуществляются секретарем комиссии.

5.8. Материалы и доклады должны быть представлены докладчиками в комиссию не позднее чем за 5 дней до дня проведения заседания, а в случае безотлагательного рассмотрения вопроса представляются немедленно.

5.9. Организационно-технические функции по подготовке и проведению заседаний комиссии, а также ведение делопроизводства комиссии осуществляет ее секретарь.

5.10. Комиссия по предметам своего ведения принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов.

Решения комиссии подписываются председателем комиссии или его заместителем и имеют рекомендательный характер для Администрации округа, отдела внутренних дел, территориальных отделов, общественных объединений.