



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2024 №32

с. Марёво

**О проведении ежегодного конкурса
«Лучший сельский староста
Марёвского муниципального округа»**

В целях развития института старост как одной из форм участия населения в осуществлении местного самоуправления Марёвского муниципального округа Администрация Марёвского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Проводить ежегодный конкурс «Лучший сельский староста Марёвского муниципального округа».

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о проведении ежегодного конкурса «Лучший сельский староста Марёвского муниципального округа»;

2.2. Состав конкурсной комиссии по проведению ежегодного конкурса «Лучший сельский староста Марёвского муниципального округа».

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа в сети «Интернет».

Глава муниципального округа



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:

00849B830FDC74D2B5B1A7FEECC449042C

Владелец: Горкин Сергей Иванович

Дата подписания: 05.02.2024 16:45

Срок действия: с 19.06.2023 по 11.09.2024

С. И. Горкин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального округа
от 06.02.2024 №32

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении ежегодного конкурса «Лучший сельский староста
Марёвского муниципального округа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении ежегодного конкурса «Лучший сельский староста Марёвского муниципального округа» (далее Положение) определяет порядок организации и проведения ежегодного конкурса «Лучший сельский староста Марёвского муниципального округа» (далее – конкурс).

1.2. Организацию и проведение конкурса осуществляет Администрация Марёвского муниципального округа.

1.3. Цели проведения конкурса:

развитие института сельских старост как одной из форм участия населения в осуществлении местного самоуправления на территории Марёвского муниципального округа;

поддержка сельских старост, имеющих достижения в общественной деятельности.

1.4. Задачи проведения конкурса:

пропаганда лучших практик работы сельских старост на территории Марёвского муниципального округа;

стимулирование гражданской активности сельских старост, повышение мотивации эффективного исполнения сельскими старостами своих полномочий, а также содействие повышению престижа и авторитета сельских старост на территории Марёвского муниципального округа.

1.5. Итоги конкурса и опыт деятельности сельских старост освещаются в средствах массовой информации, на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Условия участия в конкурсе

В конкурсе имеют право участвовать действующие сельские старосты, осуществляющие свою деятельность в соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Порядок и сроки проведения конкурса

3.1. Прием документов на конкурс осуществляется с 01 января по 20 марта текущего года.

3.2. До 20 марта текущего года территориальным отделом Администрации

Марёвского муниципального округа, готовится информация о деятельности старост, кандидатов на конкурс, и направление заявок на участие в Администрацию муниципального округа.

3.3. С 21 марта в течение 10 рабочих дней проводится анализ поступивших документов на конкурс.

3.4. После анализа поступивших документов проводится заседание конкурсной комиссии.

3.5. Объявление победителей конкурса и их награждение осуществляется на торжественном мероприятии, посвященном Дню местного самоуправления.

3.6. Материалы, поданные на конкурс, не возвращаются.

4. Подготовка и представление заявок

4.1. Прием и регистрацию заявок на участие в конкурсе осуществляет территориальный отдел Администрации Марёвского муниципального округа.

4.2. Территориальный отдел Администрации округа определяет кандидатов для участия в конкурсе, совместно с кандидатами готовят заявку и представляют в Администрацию муниципального округа с сопроводительным письмом.

4.3. В состав заявки должны входить следующие документы:

4.3.1. Заявка на участие в конкурсе (далее – конкурсная заявка), составленная по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению;

4.3.2. Согласие участника конкурса на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению;

4.3.3. Информация о деятельности сельского старосты в текущем году по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению (с учетом критериев оценки деятельности).

4.4. Заявки на участие в конкурсе принимаются с 01 января до 20 марта текущего года. Заявки, поступившие по истечении срока или не соответствующие требованиям пункта 4.3 настоящего Положения, к участию в конкурсе не допускаются.

5. Конкурсная комиссия

5.1. В целях определения победителей при проведении конкурса создается конкурсная комиссия. Персональный состав конкурсной комиссии по проведению конкурса «Лучший сельский староста Марёвского муниципального округа» утверждается настоящим постановлением Администрации муниципального округа.

5.2. Конкурсная комиссия действует на основании настоящего Положения. Заседания конкурсной комиссии проводит председатель конкурсной комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя конкурсной комиссии.

5.3. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

организует прием и регистрацию заявок участников конкурса (секретарь комиссии);

принимает решение о допуске (об отказе в допуске) претендентов к участию в конкурсе;

оценивает поступившие заявки в соответствии с критериями, указанными в пункте 5.7 настоящего Положения (по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению);

подводит итоги конкурса и определяет победителей конкурса;

организует работу по освещению конкурса в средствах массовой информации; - осуществляет иные полномочия, связанные с проведением конкурса.

5.4. На всех этапах конкурса члены конкурсной комиссии участвуют в заседаниях конкурсной комиссии лично, без права замены.

5.5. Решение конкурсной комиссии о допуске претендентов к участию в конкурсе принимается в течение трех рабочих дней после окончания приема документов на данный этап конкурса.

5.6. После принятия решения о допуске претендентов к участию в конкурсе конкурсная комиссия в установленные Положением сроки рассматривает заявки, осуществляет их экспертную оценку по форме, согласно Приложению № 4 к настоящему Положению и определяет победителей конкурса.

5.7. Конкурсная комиссия определяет победителей конкурса в соответствии со следующими критериями (информация представляется по итогам деятельности в отчетном году):

представление старостой интересов жителей населенного пункта, осуществление взаимодействия с органами местного самоуправления;

контроль старостой санитарно-эпидемиологической обстановки и пожарной безопасности, состояния благоустройства на соответствующей территории, соблюдения Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка;

организация старостой участия населения в благоустройстве территории;

участие старост в реализации приоритетных региональных проектов инициативного бюджетирования (проектах ТОС, ППМИ, Наш выбор, Дорога к дому), в местных проектах, в организации и проведении культурно-массовых, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, а также досуга жителей населенного пункта;

исполнение иных полномочий старост, предусмотренные действующим законодательством, а также поручений, данных на собраниях (конференциях) граждан в отчетном году.

По каждому из указанных критериев необходимо описывать конкретные мероприятия, проведенные в отчетном периоде, в том числе с приложениями (при наличии): фото, скриншот, письменные благодарности со стороны граждан, копии документов и т.д.

5.8. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии, оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами конкурсной комиссии. В протоколах указывается особое мнение членов комиссии (при его

наличии).

5.9. Конкурсная комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, если на заседании конкурсной комиссии присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

5.10. Организационно – техническое обеспечение работы конкурсной комиссии осуществляет территориальный отдел Администрации Марёвского муниципального округа.

6. Итоги проведения конкурса

6.1. При подведении итогов конкурса конкурсная комиссия определяет победителей конкурса соответственно по 1, 2 и 3 местам.

Победителями признаются сельские старосты, набравшие наибольшее количество баллов соответственно 1, 2, и 3 месту.

6.2. Сельские старосты, не ставшие победителями конкурса, могут награждаться дипломами участников конкурса «Лучший сельский староста Марёвского муниципального округа».

6.3. Конкурс проводится при наличии не менее 3 заявок.

7. Награждение победителей

7.1. Победители конкурса награждаются дипломами и денежными призами (в том числе налог на доходы физических лиц) соответственно:

1 место – 20 тысяч рублей;

2 место – 10 тысяч рублей;

3 место – 5 тысяч рублей;

7.2. Сельским старостам, признанным победителями, производится выплата за счет средств бюджета Марёвского муниципального округа.

7.3. Выплата подлежит налогообложению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Награждение победителей конкурса проводится в торжественной обстановке.

Приложение № 1
к Положению о проведении конкурса
«Лучший сельский староста Марёвского
муниципального округа»

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе «Лучший сельский староста
Марёвского муниципального округа»

Я, _____

*(Ф.И.О. участника конкурса (полностью), наименование населенного пункта и
муниципального района, на территории которого он осуществляет
деятельность)*

заявляю об участии в конкурсе «Лучший сельский староста Марёвского
муниципального округа».

Сельский староста

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

Приложение № 2
к Положению о проведении конкурса
«Лучший сельский староста Марёвского
муниципального округа»

СОГЛАСИЕ

**на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом
от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»**

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество),

паспорт _____

(серия, номер, кем, когда выдан),

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

_____,
в целях участия в конкурсе «Лучший сельский староста Марёвского муниципального округа» (далее – Конкурс) подтверждаю свое согласие на обработку Администрацией Марёвского муниципального округа и конкурсной комиссией по проведению конкурса «Лучший сельский староста Марёвского муниципального округа» (далее – конкурсная комиссия) моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, место рождения, дату рождения, данные паспорта гражданина Российской Федерации, адрес регистрации, номер контактного телефона, СНИЛС, а также идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).

Предоставляю Администрации Марёвского муниципального округа и конкурсной комиссии право осуществлять любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие дано мной на период:

- 1) проведения Конкурса;
- 2) размещения в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа», в официальной группе Администрации Марёвского муниципального округа в социальной сети Вконтакте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах Конкурса;
- 3) хранения моих персональных данных вместе с документами по Конкурсу до их уничтожения.

Настоящее согласие может быть отозвано мною в любой момент по моему письменному заявлению

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Положению о проведении конкурса
«Лучший сельский староста Марёвского
муниципального округа»

Информация о деятельности сельского старосты за 20__ год

Сельский староста _____
(ФИО полностью)

_____ (наименование населенного пункта, где осуществляется деятельность)
Телефон _____

№ п/п	Мероприятие	Индикатор	Критерий оценки	Указание и краткое описание каждого мероприятия (дата мероприятия, наименование, описание)
1.	Участие старосты в совещаниях, собраниях, конференциях граждан, публичных слушаниях, общественных обсуждениях	количество мероприятий	10 баллов за мероприятие	
2.	Организация старостой собраний, встреч с жителями по информированию жителей о принятых решениях	количество мероприятий	15 баллов за мероприятие	
3.	Мониторинг территории на наличие стихийных свалок, контроль своевременности вывоза мусора	количество обходов; количество выявленных стихийных свалок; количество обращений в Администрацию о	5 баллов за мероприятие	

№ п/п	Мероприятие	Индикатор	Критерий оценки	Указание и краткое описание каждого мероприятия (дата мероприятия, наименование, описание)
		несвоевременности вывоза мусора		
4.	Обходы территории частного сектора в целях выявления нарушения благоустройства и ненадлежащего содержания территорий	количество обходов, количество обращений в Администрацию о выявленных нарушениях	10 баллов за мероприятие	
5.	Информирование жителей, контроль по вопросам безопасности (обращение с газом, пожарная безопасность и т.п.)	количество встреч, обходов по информированию, в том числе по распространению памяток	10 баллов за мероприятие	
5.	Привлечение жителей к участию в субботниках, ремонте, объектов благоустройства	количество мероприятий	25 баллов за мероприятие	
6.	Участие старост в реализации приоритетных региональных проектах инициативного бюджетирования (ППМИ, «Наш выбор», «Дорога к дому», проектах ТОС»), в местных проектах	количество проектов	15 баллов за проект	
7.	Участие старост в организации и	количество мероприятий	5 баллов за мероприятие	

№ п/п	Мероприятие	Индикатор	Критерий оценки	Указание и краткое описание каждого мероприятия (дата мероприятия, наименование, описание)
	проведении культурно-массовых, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, а также досуга жителей населенного пункта			
8.	Иные мероприятия, предусмотренные действующим законодательством, решениями собрания, конференции граждан и реализованные старостой за указанный период	Количество мероприятий	5 баллов за мероприятие	

Достоверность информации подтверждаю

Сельский староста _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » 20 ____ г.

В представляемую информацию вносятся только выполненные за ____ год критерии с указанием конкретных мероприятий, проведенных в отчетном периоде по тому или иному критерию, с приложениями (при наличии) (фото, скриншоты, письменные благодарности со стороны граждан, копии документов и т.д.).

Приложение № 4
к Положению о проведении конкурса
«Лучший сельский староста Марёвского
муниципального округа»

**Экспертная оценка заявки участника конкурса «Лучший сельский староста
Марёвского муниципального округа» в 20_____году**

Сельский староста _____
Населенный пункт _____

Критерий	Максимальное количество баллов	Баллы члена конкурсной комиссии
Участие старосты в совещаниях, собраниях, конференциях граждан, публичных слушаниях, общественных обсуждениях	10 баллов за мероприятие	
Организация старостой собраний, встреч с жителями по информированию жителей о принятых решениях	15 баллов за мероприятие	
Мониторинг территории на наличие стихийных свалок, контроль своевременности вывоза мусора	5 баллов за мероприятие	
Обходы территории частного сектора в целях выявления нарушения благоустройства и ненадлежащего содержания территорий	10 баллов за мероприятие	
Информирование жителей, контроль по вопросам безопасности (обращение с газом, пожарная безопасность и т.п.)	10 баллов за мероприятие	
Привлечение жителей к участию в субботниках, ремонте, объектов благоустройства	25 баллов за мероприятие	
Участие старост в реализации приоритетных региональных проектах инициативного бюджетирования (ППМИ, «Наш выбор», «Дорога к дому», проектах ТОС»), в местных проектах	15 баллов за проект	
Участие старост в организации и проведении культурно-массовых, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, а также досуга жителей населенного пункта	5 баллов за мероприятие	

Критерий	Максимальное количество баллов	Баллы члена конкурсной комиссии
Иные мероприятия, предусмотренные действующим законодательством, решениями собрания, конференции граждан и реализованные старостой за указанный период	5 баллов за мероприятие	
ИТОГО (сумма баллов)		

Председатель конкурсной комиссии _____ / _____

Заместитель председателя конкурсной комиссии _____ / _____

Члены конкурсной комиссии:

Дата _____

УТВЕРЖДЁН
постановлением Администрации
муниципального округа
от 06.02.2024 № 32

СОСТАВ
конкурсной комиссии по проведению ежегодного конкурса
«Лучший староста сельского населенного пункта Марёвского
муниципального округа»

Горкин С.И.	Глава администрации муниципального округа, председатель комиссии
Козлова В.В.	управляющий делами Администрации муниципального округа, заместитель председателя комиссии
Разумова С.И.	ведущий специалист территориального отдела Администрации муниципального округа, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Орлова А.Н.	заместитель Главы территориального отдела Администрации муниципального округа
Фёдорова М.Ф.	Глава территориального отдела Администрации муниципального округа
