



26.02.2025 №60

с. Марёво

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 12 декабря 2007 года № 862 и Постановлением Правительства РФ от 25 марта 2015 года № 269, письмом Министерства труда и социальной защиты РФ от 14.09.2012 №12-1/10/2-1781, Администрация Марёвского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственную комиссию по обследованию жилых зданий и помещений, приобретаемых за счёт средств материнского (семейного) капитала.

2. Утвердить прилагаемые Положение о порядке работы межведомственной комиссии по обследованию жилых зданий и помещений, приобретаемых за счёт средств государственных сертификатов на материнский (семейный) капитал и её состав.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального округа от 27.01.2021 №17 «О создании межведомственной комиссии по обследованию жилых зданий и помещений, приобретаемых за счёт средств государственных сертификатов на материнский (семейный) Капитал».



4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа

С.И. Горкин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального округа
26.02.2025 №60

**Состав
межведомственной комиссии
по обследованию жилых зданий и помещений, приобретаемых за счёт
средств материнского (семейного) капитала**

Голубева Н.В.	Заместитель Главы Администрации муниципального округа, председатель комиссии
Молодцова И.А.	Главный специалист организационного отдела Администрации Марёвского муниципального округа, заместитель председателя комиссии
Офицеров В.Д.	Главный служащий отдела ЖКХ, дорожного хозяйства и транспорта Администрации Марёвского муниципального округа, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Васильева И.Е.	Заместитель председателя Социального комитета , заведующий отделом образования Социального комитета Администрации Марёвского муниципального округа
Гляжунова О.П.	Ведущий специалист по опеке и попечительству отдела образования Социального комитета Администрации Марёвского муниципального округа
Плотникова Т.А.	Заведующий отделом муниципального имущества, архитектуры и строительства Администрации Марёвского муниципального округа
Фёдорова М.Ф.	Глава территориального отдела Администрации Марёвского муниципального округа
Шувалова О.Р.	Заведующий отделом ЖКХ, дорожного хозяйства и транспорта Администрации Марёвского муниципального округа

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального округа
26.02.2025 №60

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке работы межведомственной комиссии по обследованию
жилых зданий и помещений, приобретаемых за счёт средств
государственных сертификатов на материнский (семейный) капитал**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по вопросу обеспечения соблюдения действующего законодательства при реализации прав граждан на использование средств материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий (далее - комиссия) создана с целью обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации при реализации прав граждан на использование средств материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, а также принятия мер по противодействию распространения недобросовестности граждан в вопросах распоряжения средствами материнского (семейного) капитала на данные цели и предупреждения правонарушений при использовании средств материнского (семейного) капитала.

1.2. Комиссия является коллегиальным постоянно действующим совещательным органом.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами, иными нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

2. Функции комиссии

Комиссия реализует следующие функции:

2.1. Оценка приобретенного за счет средств материнского (семейного) капитала жилого помещения на предмет пригодности (непригодности) для постоянного проживания семей с детьми;

2.2. Оценка наличия факта улучшения жилищных условий семей с детьми при использовании средств материнского (семейного) капитала.

3. Права комиссии

Комиссия имеет право:

3.1. Комиссия на основании заявления собственника помещения, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, правообладателя или

гражданина (нанимателя) либо на основании заключения органов государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции, проводит оценку помещения на предмет пригодности (непригодности) жилого помещения, приобретаемого за счет средств материнского (семейного) капитала;

3.2. По согласованию с гражданами, получившими государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, производить обследования жилого помещения, приобретаемого за счет средств материнского (семейного) капитала;

3.3. Запрашивать в установленном порядке у юридических и физических лиц необходимые материалы по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4. Состав комиссии

4.1. В состав комиссии входят:

председатель комиссии;

секретарь комиссии;

члены комиссии.

4.2. Члены комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

4.3. Деятельностью комиссии руководит председатель.

4.4. Члены комиссии участвуют в работе комиссии без права замены.

5. Права, обязанности и ответственность членов комиссии

5.1. Члены комиссии имеют равные права.

5.2. Члены комиссии имеют право на:

5.2.1. Изложение своего особого мнения в случае несогласия с принятым комиссией решением, которое в обязательном порядке должно быть приложено к Акту обследования жилого помещения.

5.2.2. Ведение переписки и получение необходимой для проведения анализа информации от органов местного самоуправления муниципального округа и иных государственных органов;

5.2.3. Приглашение на обследования жилых помещений с правом совещательного голоса должностных лиц, имеющих отношение к обсуждаемому вопросу, экспертов, в установленном порядке аттестованных на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, и иных специалистов (по согласованию с председателем комиссии);

5.3. Обязанностью председателя комиссии являются:

5.3.1. Распределение обязанностей между членами комиссии;

5.3.2. Организация проведения обследований жилых помещений комиссией;

5.3.3. Определение даты, времени и места заседания комиссии.

5.4. Обязанностью секретаря комиссии являются:

5.4.1. Ведение делопроизводства комиссии;

5.4.2. Ознакомление членов комиссии с датой, временем и местом очередных обследований комиссии не менее чем за 3 рабочих дня до дня проведения обследования жилого помещения;

5.4.3. Информирование собственников помещения, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, правообладателя, гражданина (нанимателя), органов государственного надзора (контроля) и граждан, приобретающих жилые помещения за счет материнского (семейного) капитала, о принятых комиссией решениях (направление в их адреса Актов обследования жилого помещения).

6. Порядок работы комиссии

6.1 Заявление от собственников помещения, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, правообладателя, гражданина (нанимателя), либо заключение органов государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции, поступившее в орган местного самоуправления, подлежит обязательной регистрации в течение трех дней с момента поступления.

6.2. Комиссия на основании поступившего заявления, либо заключения, указанных в пункте 6.1 настоящего Положения, в течение 15 календарных дней с даты регистрации заявления проводит оценку соответствия помещения требованиям действующего законодательства и признает жилое помещение пригодным (непригодным) для проживания семьи с детьми.

6.3. По результатам работы комиссия принимает одно из следующих решений:

о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания семьи с детьми;

о несоответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, с указанием оснований, по которым помещение признается непригодным для проживания семьи с детьми.

6.4. Заседание комиссии считается правомочным, если в работе комиссии приняло участие более половины от общего числа членов комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. Решение принимается большинством голосов членов комиссии. Если число голосов "за" и "против" при принятии решения равно, решающим является голос председателя комиссии. Председатель комиссии голосует последним.

6.5. По результатам обследования жилого помещения комиссия составляет в 3-х экземплярах с указанием соответствующих оснований принятия решения Акт обследования жилого помещения по форме согласно Приложения № 1 к настоящему Положению.

6.6. В течение 3 календарных дней Акт обследования жилого помещения вручается под роспись или направляется заказным письмом

собственникам помещения, федеральному органу исполнительной власти, осуществляющего полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, правообладателю, гражданину (нанимателю), либо органам государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции, а также в управление (отделы) Социального Фонда России.

6.7. Решения комиссии, содержащиеся в Акте обследования жилого помещения носят рекомендательный характер и должны быть мотивированно обоснованными.

6.8. Материалы заседаний комиссии хранятся у секретаря комиссии в течение трех лет.

6.9. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня работы комиссии, он обязан до начала дня работы комиссии заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в работе комиссии при рассмотрении соответствующего вопроса.

6.10. Решение комиссии может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.

Приложение № 1
к Положению о порядке работы
межведомственной комиссии
по оценке жилых помещений
жилищного фонда в результате
использования средств
материнского (семейного) капитала
на приобретение жилого помещения

АКТ

обследования жилого помещения (дома)

Гражданин _____, обратившийся с заявлением о
распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного)
капитала на улучшение жилищных условий.

(место обследования)

(дата обследования)

Рабочая группа в составе:

Председатель комиссии:

Заместитель председателя комиссии:

Секретарь комиссии:

Члены комиссии:

Произвели обследование помещения (дома), расположенного по адресу:

Характеристика объекта:

этажность __, материал стен _____

Общая площадь - _____ кв. м.

Наличие надворных построек - _____

Описание состояния конструкций жилого дома:

Фундамент - _____

Стены - _____

Окна - _____

Кровля - _____

Фасад - _____

Инженерная инфраструктура:

Электроснабжение - _____

Отопление - _____

Водоснабжение - _____

Канализация (септик) - _____

Инфраструктура и доступность объектов образования и здравоохранения для детей: _____

Приложение: _____

Члены рабочей группы:

Председатель комиссии:

Заместитель председателя комиссии:

Секретарь комиссии: :

Члены комиссии:
