



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.02.2024 №82

с. Марёво

**О мерах по оказанию содействия избирательным комиссиям в  
организационно-техническом обеспечении подготовки и проведения  
выборов Президента Российской Федерации  
на территории Марёвского муниципального округа**

В целях оказания содействия избирательным комиссиям сформированным на территории Марёвского округа (далее комиссии), в организации подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации, в соответствии с федеральными законами от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее Федеральный закон № 67-ФЗ), от 10 января 2003 года № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» (далее Федеральный закон № 19-ФЗ), областным законом от 19.10.2006 № 737-ОЗ «Об Избирательной комиссии Новгородской области и территориальных избирательных комиссиях Новгородской области в системе избирательных комиссий», постановлением Правительства Российской Федерации от 8 декабря 2023 года № 2076 «О мерах по оказанию содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий при подготовке и проведении выборов Президента Российской Федерации», Указом Губернатора Новгородской области от 19.02.2024 № 66 «О мерах по оказанию содействия избирательным комиссиям в организационно-техническом обеспечении подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации», Администрация Марёвского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать рабочую группу по координации работы по оказанию содействия избирательным комиссиям в организационно-техническом обеспечении подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации на территории Марёвского муниципального округа (далее рабочая группа) в прилагаемом составе.

2. Утвердить прилагаемое Положение о рабочей группе по координации работы по оказанию содействия избирательным комиссиям в организационно-техническом обеспечении подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации на территории Марёвского муниципального округа.

3. Утвердить прилагаемый План организационно-технических мероприятий по оказанию содействия избирательным комиссиям в организационно-техническом обеспечении подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации на территории Марёвского муниципального округа.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

5. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:  
00849B830FDC74D2B5B1A7FEECC449042C  
Владелец: Горкин Сергей Иванович  
Дата подписания: 29.02.2024 16:02  
Срок действия: с 19.06.2023 по 11.09.2024

**С.И. Горкин**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
муниципального округа  
от 29.02.2024 № 82

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о рабочей группе по координации работы по оказанию содействия**  
**избирательным комиссиям в организационно-техническом**  
**обеспечении подготовки и проведения выборов**  
**Президента Российской Федерации на территории**  
**Марёвского муниципального округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности рабочей группы по координации работы по оказанию содействия избирательным комиссиям в организационно-техническом обеспечении подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации на территории Марёвского муниципального округа (далее – выборы).

1.2. Рабочая группа является совещательным органом, создаваемым с целью координации деятельности по оказанию содействия избирательным комиссиям в организационно-техническом обеспечении подготовки и проведения выборов на территории Марёвского муниципального округа.

2. Функции рабочей группы

Функциями рабочей группы являются:

2.1. Координация работы по оказанию содействия избирательным комиссиям в организационно-техническом обеспечении подготовки и проведения выборов на территории Марёвского муниципального округа;

2.2. Координация работы по оперативному решению вопросов, возникающих при выполнении организационно-технических мероприятий по подготовке и проведению выборов на территории Марёвского муниципального округа.

3. Порядок работы рабочей группы

3.1. Рабочую группу возглавляет её председатель.

3.2. Председатель рабочей группы осуществляет руководство работой рабочей группы:

объявляет заседание рабочей группы;

ведёт заседания рабочей группы;

обеспечивает и контролирует выполнение решений рабочей группы.

3.3. На период отсутствия председателя рабочей группы руководство работой рабочей группы осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

3.4. Председатель и (или) члены рабочей группы инициируют созыв очередного заседания рабочей группы.

3.5. Повестка дня заседания рабочей группы утверждается председателем рабочей группы с учётом предложений её членов.

3.6. Заседание рабочей группы проводится по мере необходимости в период проведения избирательной кампании.

3.7. Члены рабочей группы обладают равными правами при обсуждении вопросов, внесённых в повестку дня заседания, а также при голосовании.

3.8. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нём присутствует более половины её членов.

3.9. Для рассмотрения вопросов повестки дня к участию в заседаниях рабочей группы с правом совещательного голоса могут привлекаться иные лица по согласованию.

3.10. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании рабочей группы путём открытого голосования. При голосовании каждый член рабочей группы имеет один голос. При равенстве голосов решающим является голос председателя рабочей группы.

3.11. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывает председатель рабочей группы и секретарь рабочей группы. Решение рабочей группы носит рекомендательный характер для избирательной комиссии, в рамках оказания содействия которой оно принято.

#### 4. Права рабочей группы

Рабочая группа для осуществления возложенных на неё функций имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию, касающуюся подготовки и проведения выборов;

4.2. Приглашать на свои заседания представителей структурных подразделений Администрации Марёвского муниципального округа, представителей предприятий, учреждений, организаций, средств массовой информации;

4.3. Принимать решения в пределах функций, указанных в разделе 2 настоящего Положения;

4.4. Взаимодействовать с органами исполнительной власти Новгородской области, Избирательной комиссией Новгородской области, избирательными комиссиями, созданными и действующими на территории округа в соответствии с законодательством.

---

УТВЕРЖДЁН  
постановлением Администрации  
муниципального округа  
от 29.02.2024 № 82

**Состав  
рабочей группы по координации работы по оказанию содействия  
избирательным комиссиям в организационно-техническом  
обеспечении подготовки и проведения выборов  
Президента Российской Федерации на территории  
Марёвского муниципального округа**

|                |                                                                                                     |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Горкин С.И.    | Глава Марёвского муниципального округа,<br>председатель рабочей группы                              |
| Голубева Н.В.  | заместитель Главы Администрации муниципального<br>округа, заместитель председателя рабочей группы   |
| Васильева Н.А. | заведующий организационным отделом Администрации<br>муниципального округа, секретарь рабочей группы |

Члены рабочей группы:

|                  |                                                                                                                                                                    |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Базикова Н.В.    | заведующий отделом по мобилизационной подготовке,<br>гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям<br>Администрации муниципального округа                           |
| Быстровский С.А. | ведущий специалист УЭ № 6 филиала ОАО<br>«Ростелеком» (по согласованию)                                                                                            |
| Ершова С.А.      | председатель Социального комитета Администрации<br>муниципального округа                                                                                           |
| Иванова М.В.     | заведующий отделом культуры и спорта Социального<br>комитета Администрации муниципального округа                                                                   |
| Иванов М.И.      | главный государственный инспектор по пожарному<br>надзору Государственного пожарного надзора ГУ МЧС<br>России по Новгородской области (по согласованию)            |
| Касаткин А.В.    | главный редактор газеты «Марёво» (по согласованию)                                                                                                                 |
| Кечеджиева М.А.  | председатель РАЙПО (по согласованию)                                                                                                                               |
| Кириллова Н.А.   | председатель ТИК Марёвского района (по<br>согласованию)                                                                                                            |
| Козлова В.В.     | управляющий делами Администрации муниципального<br>округа                                                                                                          |
| Козлова О.А.     | директор муниципального бюджетного учреждения<br>«Отдел по хозяйственному и транспортному<br>обеспечению администрации муниципального округа»<br>(по согласованию) |
| Липова С.И.      | председатель Совета общественной организации                                                                                                                       |

|                 |                                                                                                                                                                                             |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Матвеев М.В.    | ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию) начальник пункта полиции МО МВД России «Демянский» (по согласованию)                   |
| Мосягина И.М.   | руководитель Клиентской службы в Марёвском районе Государственного учреждения – Управление Пенсионного фонда РФ в Старорусском районе Новгородской области (межрайонного) (по согласованию) |
| Орлова А.Н.     | заместитель Главы территориального отдела Администрации муниципального округа                                                                                                               |
| Плотникова Т.А. | заведующий отделом муниципального имущества, архитектуры и строительства Администрации муниципального округа                                                                                |
| Румянцева Л.В.  | заместитель Главы территориального отдела Администрации муниципального округа                                                                                                               |
| Фёдорова М.Ф.   | Глава территориального отдела Администрации муниципального округа                                                                                                                           |
| Ючайко С.А.     | главный специалист юридического отдела Администрации муниципального округа                                                                                                                  |
| Яковлева О.А.   | председатель комитета финансов Администрации муниципального округа                                                                                                                          |

---

**УТВЕРЖДЁН**

постановлением Администрации  
муниципального округа  
от 29.02.2024 № 82

**План  
организационно-технических мероприятий по оказанию содействия  
избирательным комиссиям в организационно-техническом  
обеспечении подготовки и проведения выборов  
Президента Российской Федерации на территории  
Марёвского муниципального округа**

| №  | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Сроки проведения  | Ответственные исполнители                              |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------|
| 1. | Принять постановление Администрации муниципального округа об оказании содействия избирательным комиссиям в организационно-техническом обеспечении подготовки и проведения выборов                                                                                                                                    | февраль 2024 года | управляющий делами Администрации муниципального округа |
| 2. | Утвердить план организационно-технических мероприятий по подготовке и проведению выборов                                                                                                                                                                                                                             | февраль 2024 года | управляющий делами Администрации муниципального округа |
| 3. | Образовать рабочую группу по координации работы по оказанию содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов.<br>Утвердить положение о рабочей группе по координации работы по оказанию содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов и ее состав | февраль 2024 года | управляющий делами Администрации муниципального округа |
| 4. | Обеспечить исполнение                                                                                                                                                                                                                                                                                                | февраль 2024      | управляющий                                            |

| №  | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Сроки проведения         | Ответственные исполнители                              |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------|
|    | постановления Избирательной комиссии Новгородской области от 12.05.2017 № 10/4-6 «О паспортизации избирательных участков, участков референдума, образованных на территории Новгородской области»                                                                                                                                                                                                                       | года                     | делами Администрации муниципального округа             |
| 5. | Обеспечить опубликование списков избирательных участков, мест нахождения участковых избирательных комиссий, помещений для голосований                                                                                                                                                                                                                                                                                  | январь 2024 года         | управляющий делами Администрации муниципального округа |
| 6. | Обеспечить предоставление, подготовку и передачу помещений участковых избирательных комиссий, включая помещения для голосования и помещения для хранения избирательной документации в установленном порядке                                                                                                                                                                                                            | не позднее 05 марта 2024 | Администрация муниципального округа                    |
| 7. | Обеспечить избирательные участки, в том числе помещения для голосования необходимым техническим оборудованием, в том числе сейфами, мебелью, компьютерной и оргтехникой, соответствующей требованиям к оборудованию для работы с СПО для изготовления протокола УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом, средствами связи, транспортными средствами, средствами пожаротушения, системой пожарной сигнализации | не позднее 05 марта 2024 | Администрация муниципального округа                    |
| 8. | Обеспечить содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | в период                 | Глава                                                  |



| №   | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                     | Сроки проведения                          | Ответственные исполнители                                                                               |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | помещений для работы избирательных комиссий и помещений для голосования подходы и подъезды к нему в надлежащем состоянии, снабжение их теплом и электроэнергией, работу уличного освещения, праздничного и музыкального оформления избирательных участков в день голосования | избирательной кампании; в дни голосования | муниципального округа, отдел культуры и спорта социального комитета Администрации муниципального округа |
| 9.  | Выделить и оборудовать на территории избирательных участков специальные места для размещения печатных предвыборных агитационных материалов                                                                                                                                   | не позднее 13 февраля 2024 года           | Глава муниципального округа                                                                             |
| 10. | Обеспечить косметический и, в случае необходимости, капитальный ремонт помещений для голосования                                                                                                                                                                             | до 01 марта 2024                          | Глава муниципального округа                                                                             |
| 11. | Обеспечить соблюдение требований информационной безопасности на предоставляемом участковым избирательным комиссиям компьютерном оборудовании, информационных системах, применяемых многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг        | не позднее 05 марта 2024                  | заведующий информационным отделом Администрации муниципального округа                                   |
| 12. | Оказать содействие избирательным комиссиям в информировании населения о подготовке и проведении выборов Президента Российской Федерации                                                                                                                                      | в период избирательной кампании           | Глава муниципального округа, редакция районной газеты «Марёво» (по согласованию)                        |

| №   | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Сроки проведения                | Ответственные исполнители                                                                                                               |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13. | Провести комплексную проверку на предмет готовности помещений участковых избирательных комиссий, помещений для голосования к проведению выборов, соответствия этих помещений требованиям пожарной, иной безопасности и передачу их в установленном порядке участковым избирательным комиссиям                                                                                                                                                        | до 29 февраля 2024 года         | Глава муниципального округа,<br>Госпожнадзор,<br>технический надзор,<br>Межмуниципальный отдел МВД России «Демянский» (по согласованию) |
| 14. | Принять меры к созданию условий для беспрепятственного доступа к помещениям для голосования избирателей, являющихся инвалидами, включая избирателей, пользующихся креслами-колясками, в том числе:<br>удобные подъездные и пешеходные пути;<br>специальные места для стоянки личного автотранспорта;<br>размещение помещений для голосования на первых этажах зданий;<br>наличие пандусов, настилов, тактильных указателей;<br>достаточное освещение | до 29 февраля 2024 года         | Глава муниципального округа                                                                                                             |
| 15. | Обеспечить соответствующие условия для функционирования ГАС «Выборы» и выполнения требований законодательства о выборах по обеспечению безопасности информации, в том числе конфиденциальных данных                                                                                                                                                                                                                                                  | в период избирательной кампании | Глава муниципального округа                                                                                                             |

| №   | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Сроки проведения                | Ответственные исполнители                                             |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 16. | Обеспечить недопущение несанкционированного проникновения в помещения, в которых размещено оборудование для подключения и доступа избирательных комиссий к единой сети передачи данных                                                                                                                                                                                                                                   | в период избирательной кампании | Глава муниципального округа                                           |
| 17. | Обеспечить представление в территориальную избирательную комиссию сведений о фактах смерти граждан Российской Федерации, полученных от министерства цифрового развития и информационно-коммуникационных технологий Новгородской области, для уточнения списков избирателей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными актами Центральной избирательной комиссии Российской Федерации | в период избирательной кампании | заведующий информационным отделом Администрации муниципального округа |
| 18. | Обеспечить организацию учебного процесса с учетом возможности проведения голосования на выборах Президента Российской Федерации в течение нескольких дней подряд в зданиях организаций, осуществляющих образовательную деятельность                                                                                                                                                                                      | 15-16-17 марта 2024 года        | председатель социального комитета Администрации муниципального округа |
| 19. | Организовать и обеспечить применение средств видеорегистрации (видеофиксации) в помещениях для голосования, не оборудованных средствами видеонаблюдения                                                                                                                                                                                                                                                                  | 15-16-17 марта 2024 года        | Глава муниципального округа                                           |

| №   | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Сроки проведения                          | Ответственные исполнители                                                                                   |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 20. | Провести необходимые профилактические и оперативные мероприятия по обеспечению правопорядка, общественной безопасности, охране предоставляемых избирательным комиссиям помещений, мест голосования, мест проведения встреч кандидатов и их доверенных лиц, политических партий с избирателями, обеспечению безопасности перевозки избирательных документов | в период избирательной кампании           | Глава муниципального округа, пункт полиции по Марёвскому району МО МВД России «Демянский» (по согласованию) |
| 21. | Принимать меры по пресечению экстремистской и иной противоправной агитационной деятельности, предотвращению изготовления подложных и незаконных предвыборных печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов                                                                                                                                      | в период избирательной кампании           | Глава муниципального округа, пункт полиции по Марёвскому району МО МВД России «Демянский» (по согласованию) |
| 22. | Оказать содействие избирательным комиссиям в организации работы: по уточнению списков избирателей; по информированию граждан о необходимости уточнения своих персональных данных в списках избирателей                                                                                                                                                     | в процессе работы со списками избирателей | Глава муниципального округа, миграционная служба, органы ЗАГС, суд, УИН, (по согласованию)                  |
| 23. | Предусмотреть совместно с территориальной избирательной комиссией округа наличие резервных пунктов для голосования с целью организации непрерывности процесса проведения выборов в случаях невозможности работы образованных избирательных участков, а также рассмотреть вопрос о                                                                          | до 10 января 2024 года                    | Глава муниципального округа, ТИК                                                                            |

| №   | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Сроки проведения                                   | Ответственные исполнители           |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------|
|     | реализации мер по оборудованию всех помещений участковых избирательных комиссий, в день голосования стационарными металлодетекторами                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                    |                                     |
| 24. | Обеспечить содействие в доставке избирательным комиссиям грузов, связанных с проведением выборов, избирательных бюллетеней и иной избирательной документации в участковые избирательные комиссии, сформированные на избирательных участках                                                                                                                                                                                            | в период избирательной кампании; в дни голосования | Администрация муниципального округа |
| 25. | Обеспечить содействие в доставке протоколов соответствующих участковых избирательных комиссий об итогах голосования в вышестоящие избирательные комиссии                                                                                                                                                                                                                                                                              | 17-18 марта 2024 года                              | Администрация муниципального округа |
| 26. | Во взаимодействии с территориальной избирательной комиссией, участковыми избирательными комиссиями в случае изменения эпидемиологической обстановки обеспечить в помещениях для голосования, расположенных на территории муниципального округа, соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также требований и рекомендаций Федеральной | с 14 марта 2024 года по 18 марта 2024 года         | Глава муниципального округа         |

| №   | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Сроки проведения                | Ответственные исполнители                                                                                                         |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                 |                                                                                                                                   |
| 27. | Оказать содействие территориальной избирательной комиссии в обеспечении участковых избирательных комиссий компьютерным оборудованием, необходимым для приема заявлений о включении избирателей в список избирателей по месту нахождения, а также для применения технологии изготовления протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом | не позднее 05 марта 2024 года   | Глава муниципального округа, ТИК                                                                                                  |
| 28. | Организовать для избирателей, голосующих впервые, торжественную процедуру голосования                                                                                                                                                                                                                                                                                             | в дни голосования               | органы местного самоуправления совместно с УИК                                                                                    |
| 29. | Организовать торговое обслуживание на избирательных участках и проведение культурно-развлекательных мероприятий на территориях, прилегающей к зданиям, в которых размещаются избирательные участки (помещения для голосования)                                                                                                                                                    | в дни голосования               | Глава муниципального округа, Марёвское РАЙПО (по согласованию), отдел культуры и спорта социального комитета Администрации округа |
| 30. | Оказать содействие избирательным комиссиям в организации голосования работников предприятий с непрерывным циклом работы                                                                                                                                                                                                                                                           | в дни голосования               | органы местного самоуправления совместно с УИК                                                                                    |
| 31. | Обеспечить оптимальное функционирование транспорта в целях прибытия избирателей,                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | в период избирательной кампании | Глава муниципального округа,                                                                                                      |

| №   | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Сроки проведения                           | Ответственные исполнители                                |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|     | проживающих в населённых пунктах отдалённых от помещений для голосования, где они включены в список избирателей к помещениям для голосования                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            | руководители предприятий и организаций (по согласованию) |
| 32. | Обеспечить предоставление при проведении голосования, в том числе вне помещения для голосования соответствующим избирательным комиссиям транспортных средств с числом посадочных мест, необходимых для обеспечения равной возможности прибытия к месту голосования не менее чем двум членам избирательных комиссий с правом совещательного голоса, наблюдателям, выезжающим совместно с членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса для проведения голосования | в дни голосования                          | Администрация муниципального округа                      |
| 33. | Организовать дежурство оперативных рабочих групп для решения организационно-технических вопросов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | с 14 марта 2024 года по 18 марта 2024 года | Глава муниципального округа                              |